

درباره نشریه

نشریه راهبردهای حسابداری یک فصلنامه علمی است که هر سه ماه یک‌بار، از سوی دانشکده مدیریت و حسابداری، دانشکدگان فارابی دانشگاه تهران، اقدام به چاپ و نشر مقالات علمی و تخصصی جامعه دانشگاهی کشور می‌نماید. این نشریه اولین شماره خود را در بهار ۱۳۹۶ چاپ نمود.

از ابتدای شروع به کار نشریه، اعضای هیئت تحریریه پیوسته برای ارتقاء کمی و کیفی جایگاه نشریه، تلاش‌های فراوان و خدمات ارزشمندی انجام دادند و همچنان در تلاش هستند تا فعالیت‌های آتی در این زمینه موجب شود، نشریه راهبردهای حسابداری مفتخر به کسب رتبه علمی-پژوهشی از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری گردد.

در سال ۱۳۹۶، جناب آقای دکتر مرتضی کاظم پور، سمت سردبیر و مدیر مسئول فصلنامه راهبردهای حسابداری را به عهده داشتند. حضور ایشان در مقام سردبیر و مدیریت مسئول نشریه نه تنها موجب ایجاد و راه اندازی نشریه، بلکه به بهبود جایگاه و اعتبار آن نیز منجر گردید.

اعضای هیئت تحریریه نشریه به خصوص جناب آقای دکتر محمدرضا مهربان پور، جناب آقای دکتر محمد کاشانی پور، جناب آقای دکتر ندیری و جناب آقای دکتر مرتضی کاظم زاده، در ادوار مختلف زمانی، ترکیبی از بهترین و زیبده‌ترین افراد علمی کشور در رشته حسابداری، حسابرسی و مدیریت مالی بوده است که گواه بر اعتبار و مقام این نشریه دارد.

در کنار تلاش قابل تقدیر اعضای قدیمی و جدید نشریه، نباید از یاد برد که کلیه اساتید و اعضای هیئت علمی دانشکدگان فارابی، همیشه و پیوسته مجاہدت و فداکاری‌های فراوانی را برای اعتلای همه جانبه نشریه از خود مبذول داشته‌اند.

نشریه راهبردهای حسابداری از دیر باز، به دنبال چاپ و نشر معتبرترین و جدیدترین آثار علمی نویسندهای پژوهشگران عرصه حسابداری و مالی ایران و جهان (به خصوص دانشجویان و فارغ التحصیلان خارجی) بوده است. با عنایت به انتصاب آقای دکتر حیدر ربیعی به سمت مدیر مسئول و سردبیر از اول سال ۱۴۰۲، این نشریه بدون جانبداری و با تکیه بر داوران متخصص و اعضای هیئت تحریریه خویش، در تلاش است به ترویج حرفه حسابداری در ایران یاری رساند. امید است این فصلنامه بتواند به سهم خویش، گامی مهم برای حرکت چرخهای حرفه حسابداری و مالی در ایران داشته باشد تا از این طریق مدیران، خوانندگان و صاحبان فکر در کشور جمهوری اسلامی ایران، بتوانند از دستاوردهای علمی و نظری ارائه شده در این نشریه بهره‌مند شوند.

راهبردهای حسابداری تداعی کننده توجه به آینده و افزایش زمینه تحقیقات و مطالعات تخصصی می‌باشد. این نشریه در تلاش است تا گامی موثر در توسعه دانش حسابداری، حسابرسی، مهندسی و مدیریت مالی و مطالبی که میان رشته‌ای مرتبه بردارد. با بهره برداری از تلاشهای اساتید، محققان و دانشجویان در زمینه نشر مطالب علمی، تخصصی و یا پژوهشی در افزایش دانش جامعه شاغل در حرفه و سایر استفاده کنندگان میتوان قدم مفید برداشت.

این اعتقاد قلبی همه خادمانی که در این فصلنامه مشغول به کار هستند. همانطور که استحضار دارید، حسابداری و سایر رشته‌های مرتبه سابقه طولانی در تاریخ دارند، با این حال همچنان به عنوان حرفه شناسایی می‌شوند.

برای عبور از این مهم و رسیدن به علم نیاز است همه شاغلان در حرفه و یا محققان و اساتید به سوی موضوعات مختلف و چالشهایی که هنوز حل یا به تکامل نرسید گامهای واقعی و موثر بردارند. باید تلاش کرد و در مورد آنها تحقیقات علمی و مطالب مرتبه را نوشت تا خلع موجود پر شود. به امید اینکه این فصلنامه علمی تخصصی "راهبردهای حسابداری" بتواند دیدگاه جدید را به سوی ساحت مباحث روز

حسابداری و موضوعات مرتبط و مورد نیاز شاغلان در حرفه و دانشجویان، باز کند و زمینه کسب دانش و مهارت‌های لازم را برای همه آن عزیزان فراهم نماید.

اصول اخلاقی انتشار مقاله

اصول اخلاقی انتشار مقاله در فصلنامه علمی تخصصی راهبردهای حسابداری: سیاست‌های اخلاقی نشریه «راهبردهای حسابداری» به- طور عمده براساس اصول کمیته بین- المللی اخلاق نشر و رعایت منشور اخلاقی نشریات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بنا نهاده شده است.

۱. وظایف فصلنامه:

- ۱-۱. فصلنامه متعهد است تصمیمات گرفته- شده درباره مقالات ارسالی را فقط براساس قضاویت‌های تخصصی و حرفه- ای انجام دهد و از علایق شخصی بپرهیزد.
- ۱-۲. فصلنامه متعهد به حفظ سوابق دانشگاهی و نشر است.
- ۱-۳. فصلنامه رعایت اصول اخلاقی سردبیر، دبیران علمی، هیات تحریریه و داوران را به- طور منظم کنترل میکند.
- ۱-۴. فصلنامه خود را متعهد می- داند تا اطمینان حاصل کند که زمینه- های غیر مرتبط مختلف هیچ تأثیری بر تصمیمات هیات تحریریه نخواهد داشت.
- ۱-۵. فصلنامه حداکثر توان خود را به- کار خواهد بست تا در راستای ترویج استانداردهای اخلاق، به- ویژه برای نویسندگان جوان آموزش و مشاوره ارائه دهد و درصورت اثبات هرگونه تخلف با آن برخورد کند.

۲. وظایف سردبیر

- ۲-۱. داوری: سردبیر باید اطمینان حاصل کند که روند داوری منصفانه، بی- طرفانه و به- موقع است.
- ۲-۲. برخورد عادلانه: سردبیر باید محتوای فکری مقالات ارسالی را بدون درنظر گرفتن گرایش‌های مختلف نویسندگان ارزیابی کنند.
- ۲-۳. معیارهای مجله: سردبیر حق ندارد برای افزایش رتبه فصلنامه، شاخص- های آن را به- طور مصنوعی افزایش دهد.
- ۲-۴. محروم‌انه- بودن: سردبیر موظّف است از محروم‌انه- بودن تمام مطالب ارسال- شده به فصلنامه و تمامی ارتباطات با داوران حفاظت کند، مگر اینکه موافقت دو طرف نویسندگان و داوران را جلب کند.

۳. وظایف داوران

۱-۳. سهم سردبیر در تصمیم -گیری: در صورتی -که سردبیر تشخیص دهنده که داوری از نظر کیفیّت یا زمان بررسی ضعیف است، موظّف است مراتب را به مدیر مسئول اطّلاع دهنده تا سهم آن -ها در فرایند داوری کاهش یابد.

۲-۳. محترمانه -بودن: هر مقاله-ای که برای داوری ارسال می -شود، باید به -مثابه سندی محترمانه تلقّی شود.

۳-۳. هشدار به مسائل اخلاقی: داور باید به مسائل اخلاقی احتمالی در مقاله از جمله هر شباهت قابل توجه یا هم -پوشانی بین مقاله تحت داوری و سایر مقالات منتشرشده که داور از آن -ها آگاهی دارد، توجه داشته باشد و این را نیز به سردبیر اطّلاع دهد.

۴-۳. استانداردهای اهداف و منافع رقابتی: داوری باید به - طور عینی انجام گیرد؛ داوران باید از هرگونه جهت‌گیری شخصی که ممکن است در مقاله رخ دهد، آگاه باشند و هنگام بررسی مقاله، آن را در نظر بگیرند. انتقاد شخصی از نویسنده صحیح نیست. داوران باید نظرات خود را با استدلال بیان کنند.

اگر داوران متوجه شوند مقاله-ای پتانسیل تضاد منافع حاصل از روابط رقابتی، مشارکتی یا سایر ارتباطات با نویسنده‌گان، شرکت-ها یا مؤسّسات مرتبط با مقالات را دارند، باید پیش از موافقت برای داوری مقاله با سردبیر مشورت کنند.

اگر داوری پیشنهاد کند که نویسنده باید به کار داور (یا همکارانش) ارجاع دهد، این امر باید با دلایل علمی واقعی همراه باشد و نه با هدف افزایش شمارگان استناد کننده یا تقویت شمار مشاهدات کار آن -ها.

۴. وظایف نویسنده‌گان

۱-۴. استانداردهای گزارش - نویسی: عنوان -هایی که در راهنمای نویسنده‌گان آمده است باید در مقاله دقیق ارائه شوند. مقاله باید حاوی جزئیات و ارجاعات کافی باشد تا اجازه دهد دیگران کار وی را تکرار کنند. عبارت - های گول - زننده یا جملاتی که آگاهانه نادرست تنظیم می -شوند، رفتار غیر اخلاقی و غیر قابل قبولی هستند. مقاله - های حرف ۵-ای و مروری نیز باید دقیق و عینی باشند و آثار منتخب «نظریه» باید به طور کاملاً مشخص شوند.

۲-۴. دسترسی و حفظ داده: ممکن است نویسنده‌گان بخواهند سوابق را که مقاله آن -ها به آن وابسته است برای داوری مقاله و / یا مطابقت با نیازهای سوابق در مجله، ارائه دهند. نویسنده باید چنین سوابقی را تا چند سال پس از چاپ مقاله حفظ کند و آمادگی داشته باشد تا دسترسی عموم را برای چنین سوابقی امکان - پذیر سازد.

۳-۴. اصالت و تأیید منابع: نویسنده‌گان باید اطمینان حاصل کنند که از همه آثار اصیل، به - طور کامل استفاده کرده - اند و آن -ها را به - طور مناسب ارجاع داده یا نقل - قول کرده - اند.

ارائه مقاله دیگری به- عنوان مقاله خود، کپی- کردن یا تغییر نوشتار بخش-های اساسی مقاله دیگران (بدون ذکر نام) و ادعای خودی- بودن نتایج پژوهش-های دیگران به-وضوح سرقت ادبی به- شمار می- روند و همه آن-ها به منزله رفتار غیر اخلاقی و ناپسند شناخته می- شوند.

۴-۴. چاپ هم-زمان، چندگانه یا اضافی: به- طور کلی نویسنده نباید مقاله خود را به بیش از یک نشریه ارسال کند. ارسال هم-زمان مقاله مشابه به بیش از یک نشریه رفتاری غیر اخلاقی و ناپسند است. به- طور کلی، نویسنده نباید مقاله- ای را که قبلاً در مجله دیگری چاپ شده است، به نشریه دیگری ارسال کند؛ جز به صورت چکیده یا به- منزله بخشی از سخنرانی منتشرشده یا پایان- نامه دانشگاهی یا به- متابه پیش- نویسی الکترونیکی.

۴-۵. نویسنده مقاله: نویسنده‌گان مقاله باید محدود به کسانی باشند که سهم قابل توجهی در مفهوم- سازی، طراحی، اجرا یا تفسیر مطالعات گزارش- شده دارند. همه کسانی که سهم قابل توجهی داشته- اند باید به- منزله همکار ذکر شوند.

اگر افرادی در برخی از جنبه- های مقاله (مانند ویرایش زبان یا نگارش) مشارکت داشته باشند، باید در بخش تشکّر و قدردانی کمک آن-ها مشخص شود.

نویسنده مسئول مقاله باید اطمینان حاصل کند که همه نویسنده‌گان همکار در مقاله ذکر شده- اند و نام نویسنده دیگری در میان نویسنده‌گان وجود ندارد. همه نویسنده‌گان باید نسخه نهایی مقاله را مشاهده و تأیید کنند و موافقت خود را برای انتشار آن اعلام نمایند.

از نویسنده‌گان انتظار می- رود پیش از ارسال مقاله، به- دقّت فهرست و ترتیب نویسنده‌گان را بررسی کنند و در زمان ارسال اصلی، فهرست معینی از نویسنده‌گان را ارائه دهند.

همه نویسنده‌گان در برابر کارشناس مسئول هستند. هر نویسنده- ای باید در مقابل پرسش- های مربوط به صحّت و دقّت هر بخش از مقاله پاسخگو باشد.

اهداف و چشم انداز

فصلنامه علمی تخصصی راهبردهای حسابداری اهداف و چشم اندازهای ذیل را دنبال میکند:

هدف اصلی فصلنامه معرفی مقالات نوین میباشد، زیرا این نوع مقالات در زندگی شاغلان در حرفه و عزیزانی که مشغول به تحصیل تأثیر زیادی خواهد داشت،

چاپ مقالات در زمینه های مختلف مرتبط با حسابداری و میان رشته ای که دارای روش های نوین باشند،

فراهم شدن زمینه برای گرایشات مختلف کاربردی حسابداری، حسابرسی و مالی،
رشد استعدادها در زمینه های مختلف و کمک به ایجاد شرایط ارتقاء دانشجویان محترم در دانشگاه تهران و سایر دانشگاه های کشور، و

بر طرف نمودن نیاز دانشجویان تحصیلات تکمیلی چشم انداز رشد و تعالی را با استعانت از خالق ن والقلم و ما یسطرون برای رشته حسابداری و رشته های مرتبط فراهم خواهد کرد.